

採用通知

殿

時下、益々御清栄のこととお慶び申し上げます。

先日は当社社員募集に応募いただきまして、有り難うございました。

慎重に厳正の上、選考の結果、貴殿の採用をすることと致しました。

つきましては、下記ご留意の上、指定日にご来社下さいます様ご通知いたします。

記

① 来社指定日 年 月 日 時 分

② 来社場所

③ 持参物

年 月 日