

# 労働条件通知書

年 月 日

殿

所在地

事業所名

代表者名

㊟

契約期間	定めなし・ 年 月 日 ～ 年 月 日
就業の場所	
従事すべき業務の内容	
就業時間	1 始業・終業の時刻等 始業（ 時 分） 終業（ 時 分） 2 休憩時間（ ）分 3 所定時間外労働の有無（ 有 無 ） 4 休日労働の有無（ 有 無 ）
休日	
休暇	年次有給休暇 6ヶ月継続勤務した場合 日 継続勤務6ヶ月以内の有給休暇 日
賃金	1 基本賃金 月給 日給 時給 円 2 諸手当の額及び計算方法 イ 円 計算方法： ロ 円 計算方法： ハ 円 計算方法： 3 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増賃金率 イ 所定時間外 法定超（ ）%、所定超（ ）%、 ロ 休日 法定休日（ ）%、法定外休日（ ）%、 ハ 深夜（ ）% 4 賃金締切日 毎月 日 5 賃金支払日 毎月 日 6 労使協定に基づく賃金支払時の控除（ 無 有（ ） ） 7 賞与（ 無 有（ ） ） 8 昇給（ ） 9 退職金（ 無 有（ ） ）
退職に関する事項	・定年制（ 有（ 歳） 無（ ） ） 継続雇用（ 有（ 歳） 無（ ） ） ・自己都合退職の手続（退職する 日以上前に届け出ること）
更新条件	更新条件 有 無 更新はしない
社会保険	・社会保険の加入状況（ 有 無 ） ・雇用保険の適用（ 有 無 ） ・その他（ ）
備考	